

VERBALE N. 1 / 2020

L'anno duemilaventi, il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 18.30, si è riunito in modalità telematica il Consiglio Direttivo per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Istanze di iscrizioni e cancellazioni;
2. Approvazione piano triennale anticorruzione e trasparenza;
3. Approvazione Relazione del Responsabile anticorruzione e trasparenza;
4. PagoPa – Scelta partner tecnologico;
5. Programma ECM 2020;
6. Procedura per l'assegnazione del servizio di catering in occasione di convegni e manifestazioni anno 2020;
7. Procedura per l'acquisizione di materiale di cancelleria anno 2020;
8. Esame richieste di patrocinio;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Dottori

Mancuso Renato, Adamo Gaetano Antonio, Picicuto Claudio, Rinaldi Noemi, Santoro Giuseppe, Cucchiara Gabriella, Ramunno Luigi e Casarà Antonino Carmelo.

Il Presidente, constatata la validità del numero legale dichiara aperta la seduta. e passa quindi alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

Esame istanze di iscrizione e cancellazione

Viste le istanze di iscrizione dei Dottori La Monica Vincenzo, Greco

Salvatore e Domini Carla Noemi

Visti il DLCPS n. 233/46 e il DPR n. 221/50

Vista la legge n. 409/85;

Visto il DPR n. 445/2000;

il Consiglio all'unanimità

DELIBERA (N. 1)

di iscrivere al numero d'ordine 144 dell'Albo degli Odontoiatri il Dott. La Monica Vincenzo; di iscrivere al numero d'ordine 2086 dell'Albo dei Medici Chirurghi il Dott. Greco Salvatore; di iscrivere al numero d'ordine 2087 dell'Albo dei Medici Chirurghi la Dott.ssa Domini Carla Noemi per trasferimento dall'Ordine di Catania.

Vista l'istanza della Dott.ssa Cardillo Elisabeth;

Visti il DLCPS n. 233/46 e il DPR n. 221/50

Vista la legge n. 409/85;

Visto il DPR n. 445/2000;

il Consiglio all'unanimità

DELIBERA (N. 2)

di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi la Dott.ssa Cardillo Elisabeth per rinuncia all'iscrizione.

Si procede con l'esame del secondo punto

Approvazione piano triennale anticorruzione e trasparenza.

Il Dott. Picicuto, Responsabile dell'Ordine per l'anticorruzione la trasparenza, espone al Consiglio che non ha ravvisato motivi per apportare modifiche al Piano approvato l'anno scorso e valevole per il triennio 2021/2023. Infatti non sono intervenute né novità legislative né sono

mutate le condizioni che hanno portato alla redazione ed approvazione del vigente piano. Per tali motivi propone la Consiglio di mantenere inalterato il Piano 2020/2022.

Il Dott. Picicuto informa altresì il Consiglio sullo stato di attuazione del Piano. Molte misure sono già state rese operative; la pubblicazione dei principali atti relativi alla Trasparenza è ormai messa a regime; è in fase di potenziamento la regolamentazione dell'accesso civico.

Il Consiglio, preso atto della relazione del Dott. Picicuto, all'unanimità

DELIBERA (N. 3)

Di mantenere in vigore il Piano relativo al triennio 2020/2022.

Si procede con l'esame del terzo punto.

Approvazione Relazione del responsabile anticorruzione e trasparenza

Il Dott. Picicuto, Responsabile dell'Ordine per l'anticorruzione e la trasparenza, espone al Consiglio la Relazione sulla trasparenza e l'anticorruzione.

Il Consiglio, preso atto della relazione del Dott. Picicuto, all'unanimità

DELIBERA (N. 4)

Di approvarla.

Si procede con il quarto punto.

PagoPa – Scelta del partner tecnologico

PagoPa è un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione. Non è un sito dove pagare ma una nuova modalità per eseguire presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità

standardizzata. Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito

o sull'app dell'Ente o attraverso i canali (online e fisici) di banche e altri

Prestatori di Servizio a Pagamento (PSP), ovvero:

- Presso le agenzie della banca
- Utilizzando l'home banking del PSP (cercando i loghi CBILL o pagoPA)
- Presso gli sportelli ATM della banca (se abilitati)
- Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica
- Presso gli Uffici Postali.

Il sistema è adottato da Amministrazioni pubbliche (Enti) che consentono il pagamento per mezzo di servizi offerti da Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).

Le Pubbliche Amministrazioni e le società a controllo pubblico devono aderire al sistema pagoPA perché previsto dalla legge. Il vantaggio è quello di poter fruire di un sistema di pagamento semplice, standardizzato, affidabile e non oneroso per la PA e in linea con le esigenze dei cittadini. Il sistema pagoPA è stato realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012, come convertito in legge.

L'Ordine è già attivo sul sistema PagoPA ed al momento si avvale di Poste Italiane quale partner tecnologico. Tuttavia la più stringente normativa che impone da luglio 2020 il solo uso di PagoPa per gestire gli incassi dell'Ente e quindi la necessità di operare con maggiore flessibilità anche per l'emissione di un solo titolo di pagamento ha fatto nascere l'esigenza di verificare piattaforme alternative e più rispondenti alle

esigenze dell'Ente. In particolare è risultata è particolarmente versatile e pienamente rispondente alle esigenze sopra richiamate la suite della Banca Popolare di Sondrio (leader nel settore). Rispetto alla situazione attuale si registrerebbe un maggior onere di circa 0,70 € tuttavia la nuova soluzione permetterebbe non solo di poter emettere in tempo reale anche un singolo avviso di pagamento ma anche quello di utilizzare sistemi alternativi all'invio cartaceo risparmiando in tal modo il costo della materiale spedizione.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, all'unanimità

DELIBERA (N. 5)

di utilizzare Banca Popolare di Sondrio quale partner tecnologico per il servizio PagoPA mediante sottoscrizione del servizio Scrigno.

Si procede con l'esame del quinto punto.

Programmazione corsi ECM 2020

È già stato organizzato per il prossimo febbraio un evento formativo per odontoiatri.

Al fine di garantire l'operatività viene proposto di stanziare già da subito una somma per garantire l'efficiente organizzazione di eventi formativi.

Ovviamente il loro contenuto sarà di volta in volta vagliato dal Consiglio.

Accertata la disponibilità delle somme in bilancio,
il Consiglio, all'unanimità,

DELIBERA (N. 6)

Di autorizza lo stanziamento di Euro 7.000,00 (settemila) a valere sul Ti. I — cat. 12 — Cap. 35 della sezione Uscite del Bilancio di Previsio-

ne 2020.

Si esamina il sesto punto.

Procedura per l'assegnazione del servizio catering in occasione di convegni e manifestazioni anno 2020

Al fine di evitare continue e dispendiose acquisizioni di preventivi per catering in occasione degli eventi formativi e assembleari, è stato ritenuto maggiormente utile procedere ad un affidamento annuale. Pertanto, visto il regolamento per gli acquisti interni in economia, Accertata la disponibilità delle somme in Bilancio,

il Consiglio all'unanimità

DELIBERA (N. 7)

Di dare mandato all'ufficio di procedere alla pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'Ordine e di procedere ad invitare le aziende che offrono servizi di catering nella zona. L'offerta dovrà prevedere un prezzo a persona fisso per l'intero anno nelle due ipotesi di solo pausa caffè o di pausa caffè più colazione di lavoro. Il RUP Dott. Giuseppe Varisano aggiudicherà la fornitura in base al criterio del prezzo più basso.

Si procede con l'esame del punto n. 7

Procedura per l'acquisizione di materiale di cancelleria anno 2020

Dovendo procedere all'acquisto di materiale di cancelleria e di toner per le stampanti,

Accertata la disponibilità delle somme in Bilancio,

il Consiglio all'unanimità

DELIBERA (N. 8)

di incaricare l'ufficio a porre in essere le procedure di cui al regolamento per gli acquisti in economia al fine di selezionare l'azienda cui affidare la fornitura. La scelta del contraente che avverrà sulla base dell'offerta più bassa sarà affidata al RUP Dott. Giuseppe Varisano. Alternativamente si potrà procedere attraverso acquisto diretto sul MEPA. Delibera altresì di impegnare la somma di Euro 200,00 a valere sul Tit. I Cat. 5 Cap 21 della sezione uscite del Bilancio di Previsione 2019 e la somma di Euro 400,00 a valere sul Tit. I Cat. 5 Cap 22 della sezione uscite del Bilancio di Previsione 2020.

Si procede con l'esame del punto n. 8

Esame richieste di patrocinio

Si esamina la richiesta di patrocinio presentata dalla Full Congress inerente a un congresso medico organizzato dal Prof. Salvatore Caruso.

Esaminato il programma della manifestazione,
il Consiglio all'unanimità

DELIBERA (N. 9)

Di concedere il patrocinio gratuito dell'Ordine alla manifestazione in oggetto nonché l'uso della sala convegni per il giorno 6 aprile 2020.

Si esamina la richiesta del Dipartimento di Pediatria dell'ISMETT di Palermo volta ad ottenere la disponibilità ad ospitare presso la sala convegni dell'Ordine un corso di aggiornamento sulle nefropatie.

Il Consiglio, valutata la proposta,

DELIBERA (N. 10)

Di concedere l'uso della sala convegni.

Si esamina la richiesta di collaborazione per la divulgazione delle attivi-

tà “Comuni in Salute — ASP in Piazza”. Le iniziative si svolgeranno in tutta la provincia a partire dal mese di marzo 2020. Esaminata l’iniziativa il Consiglio, all’unanimità,

DELIBERA (N. 11)

Di concedere il patrocinio dell’Ordine e di collaborare con l’ASP per la diffusione dell’iniziativa presso gli iscritti.

Si esamina l’ultimo punto

Varie ed eventuali

Si porta a conoscenza del Consiglio la questione inerente alla concessione gratuita della PEC agli iscritti. Lo stanziamento effettuato negli anni passati a tal fine è stato integralmente utilizzato per cui, se è intenzione dell’Ente continuare ad assicurare il servizio è necessario procedere ad un ulteriore stanziamento. Il Consiglio, ritenuta l’iniziativa lodevole e di sicuro interesse per gli iscritti, accertata la disponibilità delle somme in bilancio, all’unanimità

DELIBERA (N. 12)

Di continuare anche per l’anno in corso a sostenere le spese di sottoscrizione e di rinnovo della PEC per gli iscritti ed a tal fine autorizza l’impegno di Euro 1.000,00 (mille) a valere sul Tit. I — Cat. 4— Cap. 17 della sezione uscite del Bilancio di Previsione per l’anno 2020.

Alle ore 22.00 la seduta viene dichiarata chiusa. Dal che si redige il presente verbale che viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

Il Presidente

Dott.ssa Rinaldi Noemi

Dott. Renato Mancuso