

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ADDETTO STAMPA –  
OMCEO DI ENNA 2022-2025 TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36  
C.2 LETT A) DEL D LGS 50/2016 COSÌ COME DEROGATO DALL'ART. 1 COMMA 2 LETT.  
A) DEL D.L 76/2020 (CONVERTITO CON LEGGE 120/2020)  
SI RENDE NOTO

**1. Finalità**

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Enna in esecuzione della delibera n° 74 del 19 maggio 2022 intende raccogliere manifestazioni d'interesse finalizzate all'attività indicata in oggetto ed il cui contenuto verrà specificato nel successivo punto n.2, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art 36 c.2 lett a) del D Lgs 50/2016 come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito con Legge 120/2020) . Si precisa che trattasi di indagine di mercato avente lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione di professionisti. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che potrà interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa. L'affidamento del servizio in oggetto avverrà, come detto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito con Legge 120/2020) in una fase successiva e autonoma rispetto alla presente indagine di mercato tramite trattativa diretta.

**2. Oggetto dell'incarico**

Individuazione di professionista eventualmente da consultare per il conferimento dell'incarico di addetto stampa per la comunicazione istituzionale dell'Ordine. L'attività consiste tra l'altro in:

1. elaborazione di attività di Rassegna Stampa quindicinale da realizzare attraverso l'utilizzo di strumenti propri quali abbonamenti on line ai quotidiani o altro. L'elaborazione dell'attività di Rassegna stampa deve essere consequenziale al monitoraggio da parte del professionista incaricato delle news relative alla professione medica e odontoiatrica su stampa locale, nazionale e siti specializzati;
2. invio quindicinale della Rassegna Stampa agli uffici dell'Ordine e ai componenti degli organi istituzionali.
3. elaborazione di comunicati stampa richiesti e/o concordati con l'Ordine (nel numero massimo di 24 comunicati annui) riguardanti l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale, con particolare riferimento all'informazione su programmi, progetti e/o iniziative promosse dall'Ordine;
4. contatti e gestione dei rapporti con gli organi di informazione - agenzia di stampa e testate giornalistiche locali e nazionali (giornali e televisioni) – sia con modalità tradizionali che con utilizzo delle nuove tecnologie - al fine di segnalare l'invio e sollecitare la pubblicazione dei comunicati stampa dell'Ordine;
5. redazione di articoli o testi e realizzazione di interviste su richiesta dei rappresentanti istituzionali dell'Ordine su argomenti specifici da diffondere anche attraverso il sito web istituzionale e eventuali ulteriori canali comunicazione individuati dall'Ente;
6. organizzazione, su richiesta dell'Ordine, di conferenze stampa, incontri ed eventi stampa;
7. elaborazione di conferenze stampa, convegni, conferenze e /o eventi stampa;
8. presenza ai Convegni e/o manifestazioni organizzati dall'Ordine e produzione di materiali relativi (comunicati per pubblicazione resoconti sui quotidiani locali ed eventualmente nazionali, per pubblicazione su sito istituzionale dell'Ordine, etc.)

Il candidato dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell'uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell'incarico. L'incaricato dovrà conformarsi alle norme e regole contenute nel vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza disponibile sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la voce: Disposizioni generali.

Gli aspiranti candidati in possesso dei requisiti sottoelencati, sono invitati a presentare domanda in carta semplice secondo il fac-simile allegato corredata da apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000.

### **3. Requisiti di partecipazione**

I soggetti indicati al punto precedente dovranno dimostrare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche; in particolare i soggetti interessati non dovranno trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione individuate all'art. 80 del d. lgs. 50/2016.

Per la partecipazione l'interessato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

1. iscrizione all'Ordine dei Giornalisti Albo professionisti con un'anzianità non inferiore a 5 anni;
2. organizzazione propria per l'espletamento dell'incarico;

Essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica – professionale: al fine di individuare un soggetto in possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. In particolare il professionista dovrà evidenziare, tramite presentazione del Curriculum:

- a) l'esperienza professionale maturata nel settore pubbliche amministrazioni – ordini Professionali e/o enti locali;
- b) ogni altra esperienza professionale ritenuta idonea e pertinente ai fini del conferimento dell'incarico in discorso.

### **4. Modalità di partecipazione**

Alla domanda, dovrà essere accluso idoneo curriculum e la fotocopia del documento di identità in corso di validità. La mancanza di uno solo dei requisiti e/o documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla procedura. È ammessa la sottoscrizione del documento cartaceo debitamente scansato (in formato pdf) e allegato alla PEC, ovvero la firma digitale (l'assenza della sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla procedura).

Le domande devono pervenire entro e non oltre (termine perentorio) le ore 12.00 del giorno 15 giugno 2022 all'Ordine esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [segreteria.en@pec.omceo.it](mailto:segreteria.en@pec.omceo.it)

Non si terrà conto, in ogni caso, di istanze pervenute con altri mezzi, e/ o oltre tale termine perentorio e rimane a carico dei soli interessati l'onere del rispetto della scadenza. Non saranno considerate valide eventuali domande già pervenute all'Ente, con ogni mezzo, in data precedente alla pubblicazione del presente avviso.

Resta fermo che, in sede di successivo affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito con Legge 120/2020), l'Amministrazione provvederà all'acquisizione delle dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti, da parte dei soggetti che saranno invitati a presentare preventivo di spesa e che, prima della stipula del contratto, la stessa provvederà alla verifica del possesso dei requisiti da parte del soggetto che risulterà affidatario.

### **5. Affidamento incarico**

Alla individuazione del Professionista e affidamento dell'incarico provvederà, il Consiglio Direttivo sulla base della valutazione dei curricula. Il Consiglio avrà facoltà di svolgere un colloquio personale di orientamento con i candidati, se ritenuto necessario. La procedura di affidamento ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito con Legge 120/2020) conseguente alla presente ricognizione avverrà tramite trattativa diretta. L'OMCeO, ai fini dell'affidamento di cui trattasi, procederà tramite trattativa diretta al professionista individuato tra coloro i quali avranno manifestato il proprio interesse rispondendo al presente Avviso. Il confronto fra più preventivi non dà luogo a procedimento di gara ma è finalizzato unicamente a consentire al RUP di acquisire elementi idonei a individuare il professionista a cui affidare direttamente la prestazione.

## **6. Durata Incarico**

L'incarico avrà durata triennale, dal 01/07/2022 al 30/06/2025. Non sono ammesse proroghe dopo la scadenza dell'affidamento.

## **7. Compenso**

L'incarico avrà natura di tipo libero-professionale, senza alcun vincolo di orario o di subordinazione, ma solo con l'obbligo del risultato. L'accordo sarà da intendersi concluso fino ad un valore massimo di EURO 2.500,00 (duemilacinquecento/00) annui oltre IVA e pertanto pari a € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) oltre Iva accordo triennale. Non sarà garantito in ogni caso che l'importo complessivo dell'affidamento raggiunga la cifra corrispondente al suddetto valore massimo. All'affidatario individuato verranno infatti corrisposti (a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche e nei termini normativamente previsti) esclusivamente i corrispettivi corrispondenti a quanto sarà effettivamente effettuato.

Decadenza e recesso dell'incarico Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria. L'Ordine dei Medici di Enna e il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di 3 (tre) mesi. In ogni caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, l'Ordine non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

Risoluzione per inadempimento grave – Qualora una parte sia inadempiente nei confronti dell'altra con riguardo ad uno qualsiasi degli obblighi di cui al presente contratto, l'altra Parte potrà richiederne la risoluzione ai sensi degli Artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, salvo il risarcimento del danno.

## **8. Trattamento dei dati**

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati autorizzano l'Ordine dei Medici di Enna al trattamento dei loro dati personali per le finalità inerenti la selezione stessa, ai sensi del D. Lvo 196/2003 e successivo Reg. U.E 679/2016.

## **9. Pubblicazione avviso**

Il presente avviso e gli allegati sono visionabili e scaricabili sul sito internet dell'OMCeO di Enna sezione Bandi di gara e contratti. [www.ordinemedicienna.it](http://www.ordinemedicienna.it)

Enna 24 maggio 2022